



SimplySign – logowanie i rejestracja na komputerze oraz dodanie certyfikatu do programu Płatnik

1. INSTALACJA CERTYFIKATU SIMPLY SIGN W MAGAZYNIE SYSTEMOWYM.

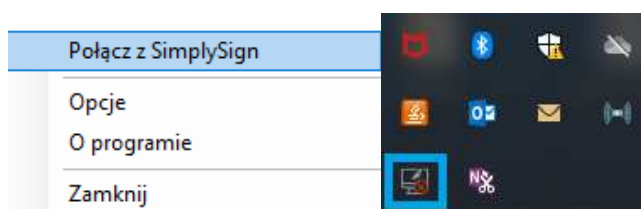
W celu użytkowania certyfikatu **SimplySign** na komputerze należy zainstalować aplikację **SimplySign Desktop**:

<https://simplysign.certum.pl/pobierz/>

1.1. Logowanie do usługi SimplySign na komputerze i rejestracja certyfikatu w magazynie systemowym.

Na pasku zadań po prawej stronie (tray icons) należy kliknąć prawym przyciskiem myszki na ikonę **SimplySign Desktop** wybierając opcję połączenia z usługą.

Rysunek 1 – Połączenie z SimplySign




Po wprowadzeniu adresu email przypisanego do certyfikatu kwalifikowanego i kodu OTP z mobilnej aplikacji **SimplySign** klikamy na przycisk OK.

Rysunek 2 – Logowanie

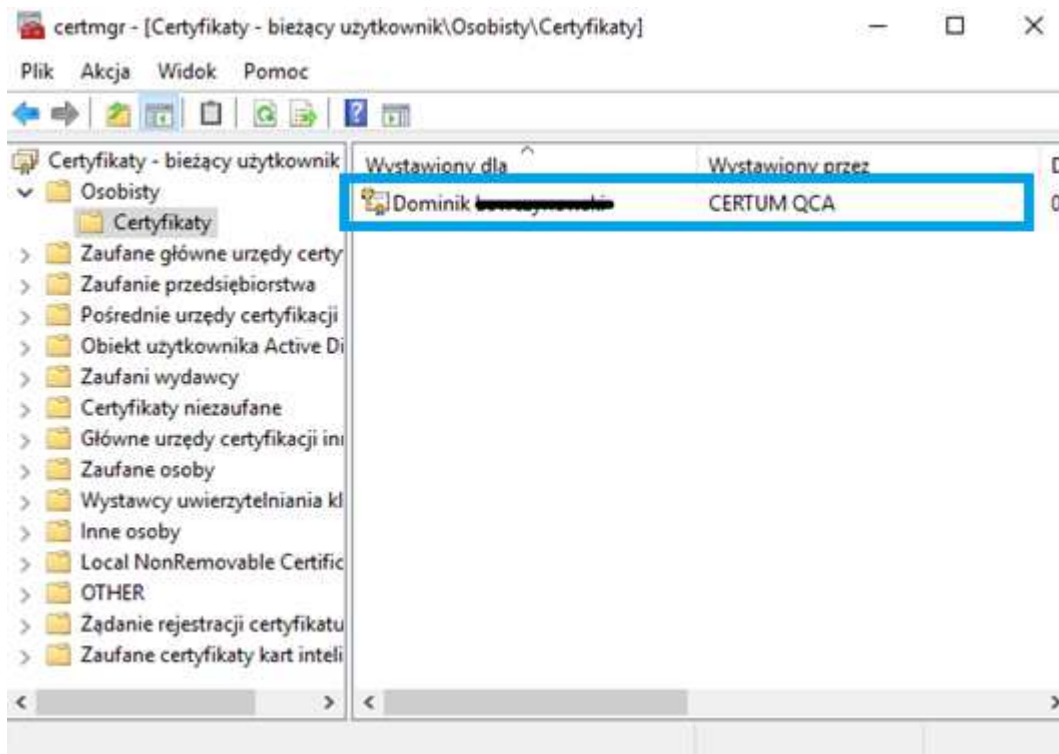


Po zalogowaniu do usługi certyfikat automatycznie zarejestruje się w magazynie certyfikatów na komputerze.

Poprawność rejestracji certyfikatu w systemie można sprawdzić poprzez:

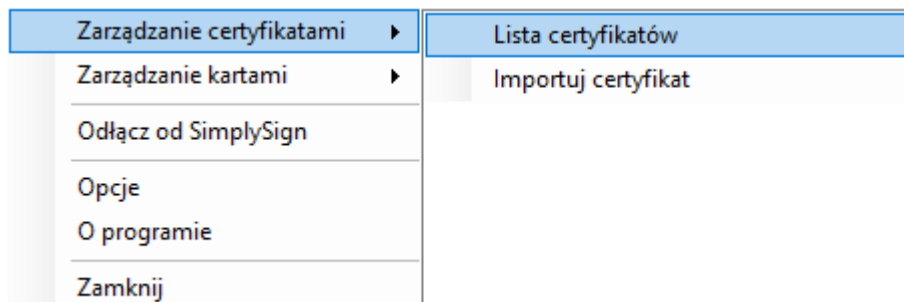
Wciśnięcie klawisza **Windows**  oraz **r** > wpisujemy komendę **certmgr.msc** i klikamy **OK** > z listy wybieramy folder **Osobisty > Certyfikaty** (na liście sprawdzamy czy widzimy swoje **imię i nazwisko**):

Rysunek 3 – Magazyn certyfikatów



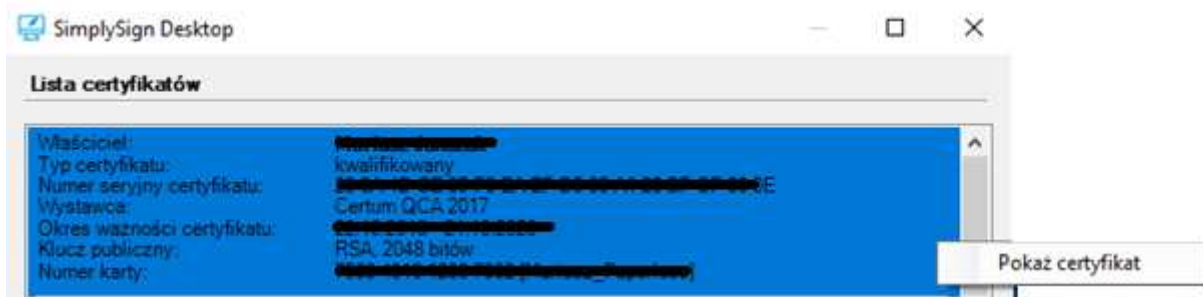
Jeżeli system nie zarejestrował automatycznie certyfikatu można zarejestrować go ręcznie poprzez **Kreatora importu certyfikatów**. W tym celu uruchamiamy ikonę **SimplySign Desktop** i z menu wybieramy **Zarządzanie certyfikatami > Lista certyfikatów**.

Rysunek 4 – Zarządzanie certyfikatami



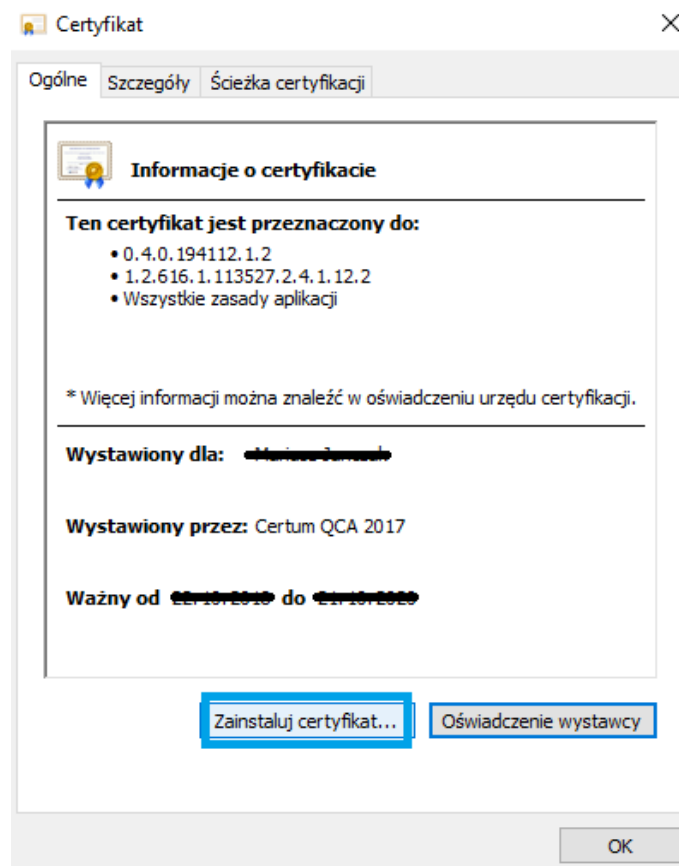
W kolejnym oknie wyświetli się lista certyfikatów, tu klikamy prawym przyciskiem myszy, aby zobaczyć szczegóły certyfikatu (Pokaż certyfikat).

Rysunek 5 – Lista certyfikatów



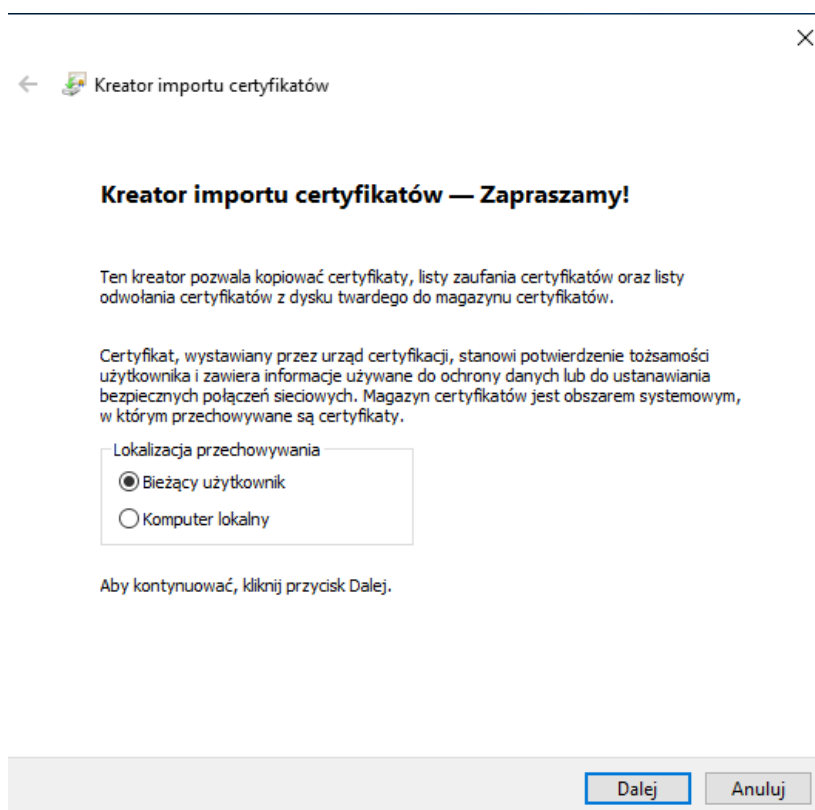
Aby uruchomić kreator importu certyfikatów wciśnij przycisk Zainstaluj certyfikat.

Rysunek 6 – Informacje o certyfikacie



Po uruchomieniu kreatora wystarczy przeklikać się przez proces importu > Bieżący użytkownik> Automatycznie wybierz magazyn certyfikatów na podstawie typu certyfikatu> Zakończ.

Rysunek 7 – Kreator importu certyfikatu

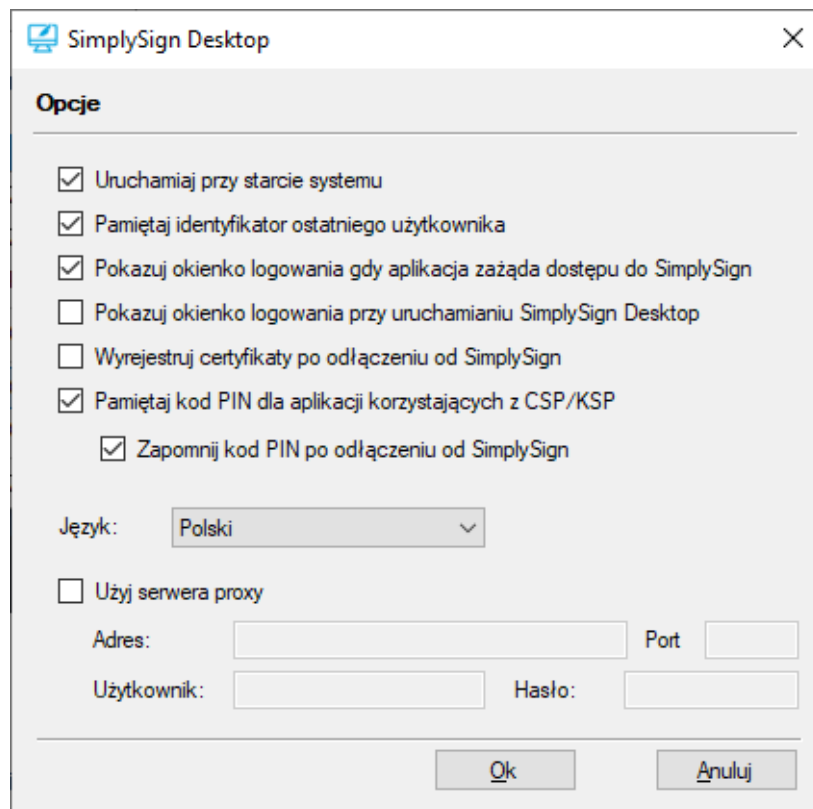
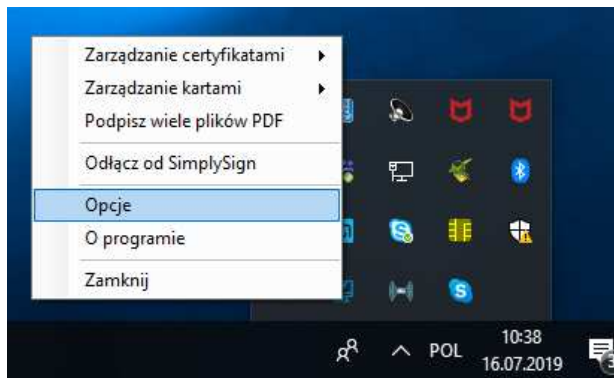


1.2. Poprawne ustawienia aplikacji SimplySign Desktop na komputerze.

Przed korzystaniem z certyfikatu [SimplySign](#) należy zweryfikować poprawność ustawień aplikacji [SimplySign Desktop](#).

Po sprawdzeniu poprawności ustawień można przejść do programu Płatnik.

Rysunek 8 – Poprawne ustawienia SimplySign Desktop



2. REJESTRACJA CERTYFIKATU KWALIFIKOWANEGO W PROGRAMIE „PŁATNIK”.

Przystąpimy w tym kroku do zarejestrowania certyfikatu w Płatniku, dzięki tej operacji będzie można korzystać z usługi elektronicznej wysyłki dokumentów/zestawów do ZUS-u.

W związku z wprowadzonymi aktualizacjami programu Płatnik (począwszy od metryki 103) uległa zmianie obsługa Certyfikatów Użytkownika (kwalifikowanych podpisów elektronicznych) i Certyfikatu ZUS.

W programie zreorganizowano widoki związane z przekazem elektronicznym dokumentów do ZUS. W Ustawieniach przekazu elektronicznego wybór certyfikatów odbywa się bezpośrednio z magazynów systemowych (bez rejestracji w programie Płatnik).

Wchodzimy w zakładkę **Przekaz > Ustawienia przekazu elektronicznego > zakładka Certyfikaty**

2.1. Wybór certyfikatu użytkownika.

W polu **Certyfikat Użytkownika** – wyświetlany jest certyfikat, który ma być wykorzystywany do podpisywania przesyłek do ZUS.

Jeśli nie widzisz w tym miejscu swojego certyfikatu, kliknij przycisk **Wybierz...**, w oknie **Certyfikaty** zaznacz odpowiedni certyfikat i potwierdź wybór przyciskiem **OK**.

Rysunek 9 – Ustawienia przekazu elektronicznego

Ustawienia przekazu elektronicznego

Ustawienia ogólne | Certyfikaty | Listy CRL | Połączenia | ISL

Certyfikat Użytkownika

Certyfikat wykorzystywany jest do podpisywania przesyłek wysyłanych do ZUS

Numer seryjny / Właściciel	Wystawca	Ważny od	Ważny do
----------------------------	----------	----------	----------

Usuń z konfiguracji | Wybierz... | Waliduj...

Poinformuj dni przed upływem ważności klucza prywatnego.

Certyfikat Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Certyfikat wykorzystywany jest do szyfrowania przesyłek wysyłanych do ZUS

Nazwa certyfikatu ZUS:

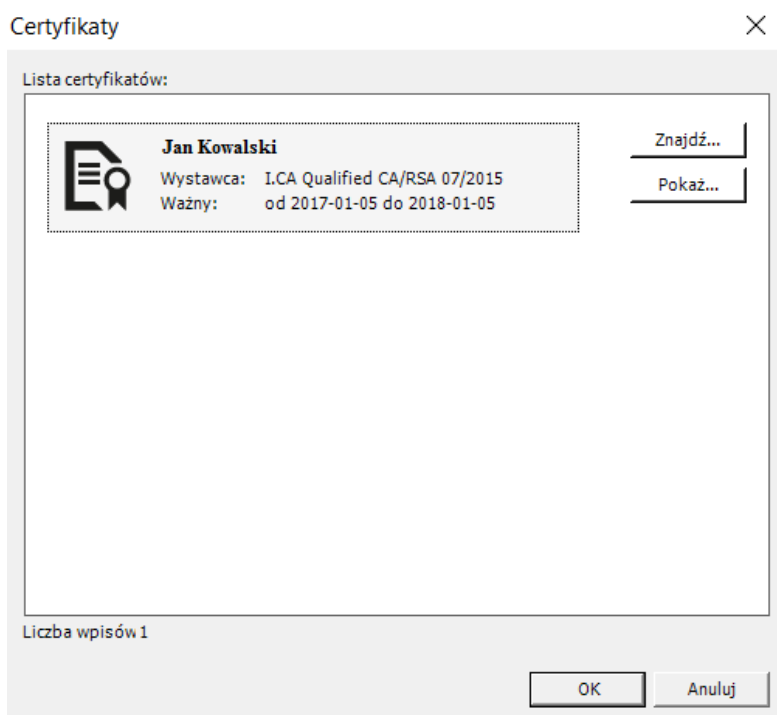
Adres certyfikatu z ZUS:

Pobierz | Usuń z konfiguracji | Wybierz... | Waliduj...

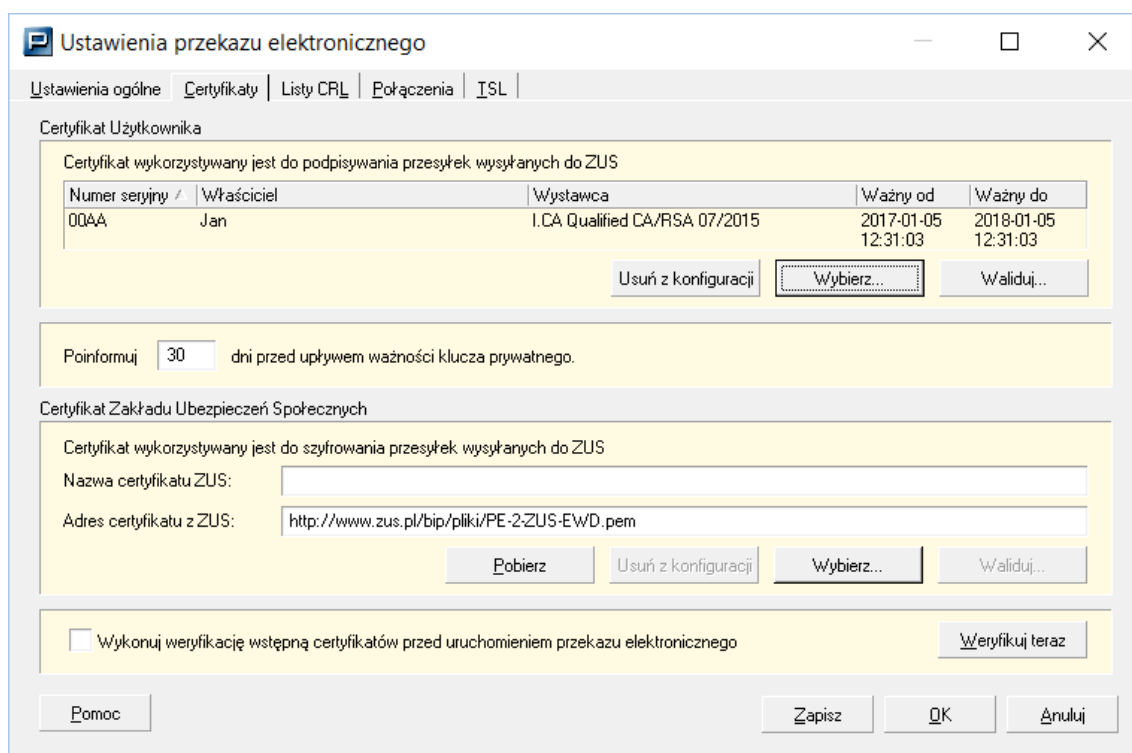
Wykonuj weryfikację wstępną certyfikatów przed uruchomieniem przekazu elektronicznego

Pomoc | Zapisz | OK | Anuluj

Rysunek 10 – Certyfikaty



Rysunek 11 – Wybrany certyfikat

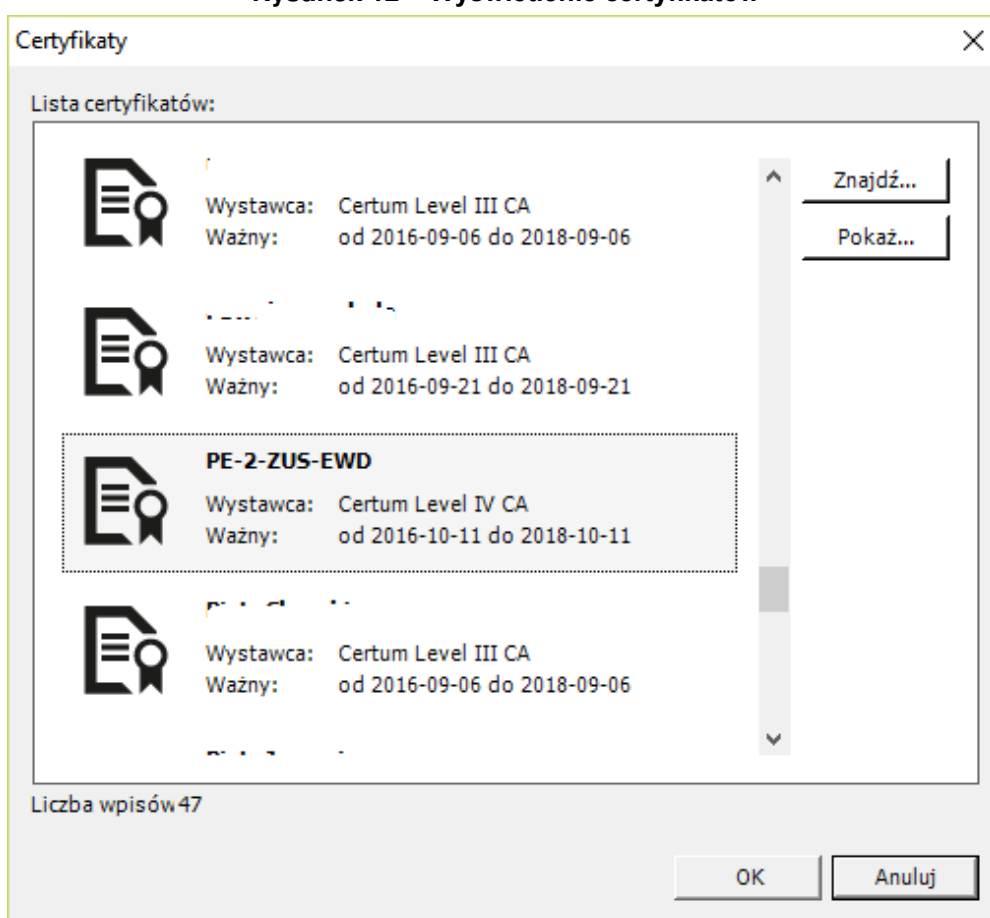


2.2. Ustawienie certyfikatu ZUS.

W polu *Certyfikat Zakładu Ubezpieczeń Społecznych* znajduje się informacja o certyfikacie ZUS. Nazwa aktualnego certyfikatu ustawiana przez program domyślnie to PE-2-ZUS-EWD. Jeśli nazwa certyfikatu nie jest wyświetlona kliknij przycisk **Pobierz**. Spowoduje to pobranie i zarejestrowanie w systemie certyfikatu ZUS.

Jeżeli w aplikacji nie został skonfigurowany certyfikat ZUS lub został on usunięty z konfiguracji, pobranie certyfikatu z ZUS (przycisk **Pobierz**), spowoduje automatycznie uruchomienie okna wyboru certyfikatu, w którym należy wskazać certyfikat **PE-2-ZUS-EWD** i potwierdzić wybór przyciskiem **OK**.

Rysunek 12 – Wyświetlenie certyfikatów



2.3. Zapisanie ustawień.

Po wprowadzeniu zmian w konfiguracji certyfikatów zatwierdź je przyciskiem **Zapisz** lub **OK**.

2.4. Weryfikacja wstępna.

Weryfikację wstępną ustawień przekazu elektronicznego możesz uruchomić z menu *Przekaz* → *Uruchom weryfikację wstępną* lub w oknie *Ustawienia przekazu elektronicznego* przyciskiem *Weryfikuj teraz* na zakładce *Certyfikaty*.

Po poprawnej konfiguracji certyfikatów w oknie Weryfikacja wstępna program wyświetli komunikat (w kolorze zielonym): **Obecny stan certyfikatów pozwala na przekazywanie przesyłek do ZUS.**

Jeśli dokumenty są wysyłane z kontekstów różnych płatników składek (bez korzystania z opcji - Wyślij za wielu), czynności te trzeba powtórzyć dla każdego z tych płatników.